

နောက်ဆက်တွဲ 2 တိုင်ကြားမှုလုပ်ငန်းစဉ်

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် တန်းတူညီမျှ၊ အသုံးပြုနိုင်သော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ပေးအပ်ရန်အတွက် ၎င်း၏ ခေါင်းစဉ် VI တာဝန်များအပါအဝင် ၎င်း၏လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ခွဲခြားဆက်ဆံမှုမရှိသော မူဝါဒတစ်ခုကို ကတိပြုထားသည်။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနှင့် ဆက်စပ်သည့် အကျိုးခံစားခွင့်များ အစီအစဉ်အောက်တွင် မည်သူတစ်ဦးတစ်ယောက်ကိုမျှ လူမျိုး၊ အသားအရောင် သို့မဟုတ် မွေးရပ်ဇာတိဟူသည့် အခြေခံအကြောင်းရင်းများကြောင့် ပါဝင်ခွင့်မှ မဖယ်ထုတ်စေရန်၊ အကျိုးအမြတ်များရရှိခွင့်ကို ငြင်းပယ်မခံရစေရန် သို့မဟုတ် ခွဲခြားဆက်ဆံမခံရစေရန် အကောင်းဆုံး အားထုတ်ကြိုးပမ်းသွားရမည်မှာ မြို့တော်၏ မူဝါဒပင်ဖြစ်သည်။

ဤလုပ်ငန်းစဉ်များသည် မြို့တော်က စီမံဆောင်ရွက်သော မည်သည့်အစီအစဉ် သို့မဟုတ် လုပ်ဆောင်ချက်တွင်မဆို စွပ်စွဲထားသော ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းအတွက် 1964 ခုနှစ် နိုင်ငံသားအခွင့်အရေး အက်ဥပဒေ၊ 1973 ခုနှစ် ပြန်လည်ထူထောင်ရေး အက်ဥပဒေ၏ ပုဒ်မ 504 နှင့် 1990 ခုနှစ် မသန်စွမ်း အမေရိကန်လူမျိုးများ အက်ဥပဒေတို့၏ ခေါင်းစဉ် VI အောက်ရှိ တိုင်ကြားချက်အားလုံး အကျုံးဝင်သည်။

ဤလုပ်ငန်းစဉ်များသည် အခြားပြည်နယ် သို့မဟုတ် ဖက်ဒရယ် အစိုးရဌာနများထံ တရားဝင်တိုင်ကြားချက်များ တင်သွင်းရန် သို့မဟုတ် ခွဲခြားဆက်ဆံကြောင်း စွပ်စွဲထားသော တိုင်ကြားချက်များအတွက် သီးသန့်အကြံပေးဆွေးနွေးမှု ရယူရန် တိုင်ကြားသူ၏ အခွင့်အရေးများကို ငြင်းပယ်ခြင်းမရှိပါ။ တိုင်ကြားချက်များကို တတ်နိုင်သမျှ အနိမ့်ဆုံး အတိုင်းအတာအထိ စောစီးစွာ ဖြေရှင်းချက်ရရှိစေရန် အစွမ်းကုန် ကြိုးပမ်းသွားပါမည်။ ခေါင်းစဉ် VI နှင့် ဆက်စပ်သည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ တားမြစ်ထားသော ခွဲခြားဆက်ဆံမှုကို ခံရသည်ဟု ယုံကြည်သော မည်သည့်လူပုဂ္ဂိုလ်၊ အုပ်စု သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းကမဆို တိုင်ကြားချက် တင်သွင်းနိုင်ပါသည်။

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်၏ တိုင်ကြားမှု လုပ်ငန်းစဉ်ကို အောက်ပါ နေရာများတွင် ရရှိနိုင်ပါသည်-

- ✓ အစိုးရဌာန ဝက်ဘ်ဆိုက် www.bgky.org/transit ခွဲခြားဆက်ဆံမှု မရှိရေး အသိပေးချက်ထဲရှိ ကိုးကားချက်တစ်ခုအဖြစ်သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် ၎င်းတစ်ခုလုံးအဖြစ်သော်လည်းကောင်း

- ✓ ဧည့်တွေ့ခန်းနှင့် အများဆိုင်နေရာများရှိ 304 E 11th Ave, Suite 1 & 2, Bowling Green, KY 42101 တွင် တည်ရှိသည့် အစိုးရဌာနရုံး

လူမျိုး၊ အသားအရောင်၊ မွေးရပ်ဇာတိ၊ မသန်စွမ်းမှု၊ လိင်အမျိုးအစား၊ အသက်၊ ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှု၊ ဝင်ငွေအခြေအနေ သို့မဟုတ် အင်္ဂလိပ်စာ ကျွမ်းကျင်မှု အားနည်းခြင်း (LEP) တို့အပေါ် အခြေခံ၍ ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်၏ ခွဲခြားဆက်ဆံမှုကိုခံရကြောင်း ယူဆသော မည်သူမဆိုသည် www.bgky.org/transit တွင် စာရွက်စာတမ်းများအောက်ရှိ ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်၏ တိုင်ကြားမှုပုံစံကို ဖြည့်စွက်ပေးပို့ပြီး တိုင်ကြားနိုင်ပါသည်။ ပုံစံကို robert.gil@ratpdev.com သို့ အီးမေးလ်ပို့၍ဖြစ်စေ၊ ဤတွင်ဖော်ပြထားသည့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာသို့ လိပ်မူလျက် 304 E 11th Ave, Suite 1 or Suite 2, Bowling Green, KY 42101 လိပ်စာသို့ စာတိုက်မှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ၊ လူကိုယ်တိုင်သွားရောက်၍ဖြစ်စေ ပေးပို့နိုင်ပါသည်။

တိုင်ကြားမှုပုံစံကို ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သို့ အထွေထွေတိုင်ကြားမှုများ ပေးပို့ရာတွင်လည်း အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် စွပ်စွဲထားသော အဖြစ်အပျက်ပြီးနောက် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း **180** ထက်မကျော်ဘဲ လက်ခံရရှိထားသော တိုင်ကြားမှုများကိုသာ စုံစမ်းစစ်ဆေးပါသည်။ ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် ပြီးပြည့်စုံသော တိုင်ကြားမှုများကိုသာ စီမံဆောင်ရွက်ပါမည်။

တိုင်ကြားချက်များကို စာဖြင့်ရေးသား၍ လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးက သို့မဟုတ် သူ/သူမ၏ ကိုယ်စားလှယ်က လက်မှတ်ရေးထိုးထားရမည်ဖြစ်ပြီး တိုင်ကြားသူ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် တယ်လီဖုန်းနံပါတ်၊ ခွဲခြားဆက်ဆံသည်ဟု စွပ်စွဲထားသော တိုင်တန်းခံရသူ၏ အမည် သို့မဟုတ် ဖော်ပြချက်၊ တိုင်ကြားရသည့် အကြောင်းအရင်း (လူမျိုး၊ အသားအရောင် သို့မဟုတ် မွေးရပ်ဇာတိ) နှင့် စွပ်စွဲထားသည့် လုပ်ရပ်(များ) ပြုလုပ်သည့်ရက်စွဲတို့ကို ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။ စွပ်စွဲထားသော ခွဲခြားဆက်ဆံမှု အချက်အလက်များနှင့် အခြေအနေများကို အသေးစိတ် ဖော်ပြထားသည့် ထုတ်ပြန်ချက်တစ်ခုသည် တိုင်ကြားမှုအားလုံးတွင် ပါရှိရမည်။

တရားဝင် တိုင်ကြားမှုများ ပြုလုပ်သည့်အခါ တရားဝင် ခေါင်းစဉ် VI တိုင်ကြားမှုပုံစံကို အသုံးပြုရန် ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်က အလေးအနက် တိုက်တွန်းပါသည်။ လျှို့ဝှက်ထားသော

အချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းရန် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သော အစီအမံများကို လုပ်ဆောင်သွားပါမည်။

ဦးစားပေးနည်းလမ်းမှာ သင့်တိုင်ကြားချက်ကို ခေါင်းစဉ် VI တိုင်ကြားမှုပုံစံကို သုံး၍ စာဖြင့်ရေးသားပြီး ၎င်းကို အောက်ပါအတိုင်း ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့
သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာ
Robert Gil
304 East Eleventh Ave.
Suite 2
Bowling Green, KY 42101

တိုင်ကြားသူသည် ရေးသားဖော်ပြချက်ကို ပေးပို့ရန် မလုပ်ဆောင်နိုင်ပါက သို့မဟုတ် မစွမ်းဆောင်နိုင်ပါက ခွဲခြားဆက်ဆံခံရမှုအား နှုတ်ဖြင့်တိုင်ကြားချက်ကို ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်၏ မြို့တော်၏ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာထံသို့ တင်ပြနိုင်ပါသည်။ ဤအခြေအနေများအောက်တွင် တိုင်ကြားသူကို တွေ့ဆုံမေးမြန်းမည်ဖြစ်ပြီး သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာသည် နှုတ်ဖြင့်စွပ်စွဲချက်များကို စာဖြင့်ရေးသားရာတွင် တိုင်ကြားသူအား ကူညီဆောင်ရွက်ပေးပါမည်။ မြို့တော်သည် အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် ပြောဆိုဆက်ဆံနိုင်စွမ်း အားနည်းသော တိုင်ကြားသူများအတွက် သင့်တော်သော အကူအညီကို ပံ့ပိုးပေးပါမည်။

တိုင်ကြားချက်ကို လက်ခံရရှိပြီးသည်နှင့် ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် တိုင်ကြားချက်ကို စိစစ်သုံးသပ်ပြီး အတတ်နိုင်ဆုံး ရုံးပြင်ကနားမဆန်ဘဲ ရိုးရှင်းစွာ ဖြေရှင်းပေးရန် လုပ်ဆောင်ပါမည်။

တိုင်ကြားချက်သည် တရားဝင်နိုင်ငံသား အခွင့်အရေးများဆိုင်ရာ တိုင်ကြားမှု လုပ်ငန်းစဉ်ဖြစ်ကြောင်း ခိုင်လုံပါက ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် ဤတိုင်ကြားမှု လုပ်ငန်းစဉ်ထဲတွင် ဖော်ပြထားသော အဆင့်များအတိုင်း ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။ ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် ဤတရားဝင်လုပ်ငန်းစဉ်ကို အထွေထွေတိုင်ကြားမှုများအား ဖြေရှင်းရာတွင်လည်း အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်သည် ၎င်းတွင် တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်ဟု ဆုံးဖြတ်လိုက်ပါက တိုင်ကြားချက်ကို နိုင်ငံသားအခွင့်အရေးများဆိုင်ရာ တိုင်ကြားချက်တစ်ရပ်အနေဖြင့် ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်မှ စုံစမ်းစစ်ဆေးမည်ဟု ထုတ်ပြန်သော အသိအမှတ်ပြုစာလွှာကို တိုင်ကြားသူအနေဖြင့် လက်ခံရရှိပါမည်။

တိုင်ကြားချက်တစ်ခုကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာသည် စာရင်းသွင်းထားသော မေးလ်ဖြင့် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 15 ရက်အတွင်း တိုင်ကြားသူထံသို့ အသိအမှတ်ပြု စာလွှာကို ပေးပို့သွားပါမည်။

ပြီးပြည့်စုံသော တိုင်ကြားချက်ကို လက်ခံရရှိပြီး ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 20 ရက်အတွင်း စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု ပြုလုပ်ပေးရန် တိုင်ကြားချက်တွင် လုံလောက်သည့် ထိုက်တန်မှုရှိ၊ မရှိနှင့် ကိစ္စရပ်ကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန် ၎င်း၏ တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်ကို ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်က ဆုံးဖြတ်ပါမည်။

ပြီးပြည့်စုံသော တိုင်ကြားချက် လက်ခံရရှိပြီး ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 27 ရက်အတွင်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သူ/သူမ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်လွှဲအပ်ခံထားရသူသည် စာရင်းသွင်းထားသော မေးလ်မှတစ်ဆင့် အခြေအနေများကို အသိပေးခြင်းဖြင့် တိုင်ကြားသူနှင့် ခွဲခြားဆက်ဆံသည်ဟု စွပ်စွဲခံရသော တိုင်တန်းခံရသူ နှစ်ဦးစလုံးကို အကြောင်းကြားပါမည်။

1. ဆုံးဖြတ်ချက်သည် တိုင်ကြားချက်ကို စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု မပြုဟုဆိုပါက အသိပေးချက်တွင် ဆုံးဖြတ်ချက် အကြောင်းအရင်းကို တိကျစွာ ဖော်ပြပေးရမည်။
2. တိုင်ကြားချက်ကို စုံစမ်းစစ်ဆေးမည်ဆိုပါက အသိပေးချက်တွင် ထပ်ဆောင်းအချက်အလက်များ စုဆောင်းရေးနှင့် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးမှူးအား အကူအညီပေးရေးတို့တွင် ၎င်းတို့၏ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပေးမှုကို လိုအပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း နှစ်ဦးနှစ်ဖက်လုံးအား အကြောင်းကြားလျက် မြို့တော်၏ တရားစီရင်ပိုင်ခွင့် အကြောင်းအရင်းများကို ဖော်ပြပေးရမည်။

ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်တွင် လုံလောက်သည့် တရားစီရင်ပိုင်ခွင့် မရှိပါက သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သူ/သူမ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်လွှဲအပ်ခံထားရသူသည် ထိုကဲ့သို့သော တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသည့် သင့်လျော်သော ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ဖက်ဒရယ် အစိုးရထံသို့ တိုင်ကြားချက်ကို လွှဲပြောင်းပေးပါမည်။

တိုင်ကြားချက်သည် စုံစမ်းစစ်ဆေးပေးရန် ထိုက်တန်ပါက သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သူ/သူမ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်လွှဲအပ်ခံထားရသူသည် တိုင်ကြားချက်အား အလုံးစုံ စုံစမ်းစစ်ဆေးသွားပါမည်။

တိုင်ကြားချက်တစ်ခုကို မပြည့်စုံဟု ယူဆပါက ထပ်ဆောင်းအချက်အလက်များကို တောင်းဆိုမည်ဖြစ်ပြီး တိုင်ကြားသူအနေဖြင့် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 45 ရက်အတွင်း လိုအပ်သော

အချက်အလက်များကို ပေးပို့ရမည်။ ထိုသို့ပြုလုပ်ရန် ပျက်ကွက်မှုကို စုံစမ်းစစ်ဆေးပေးရန် ထိုက်တန်မှုမရှိကြောင်း ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် အကြောင်းအရင်းအဖြစ် ယူဆကာ အမှုကို ပိတ်ပစ်ပါမည်။

တိုင်ကြားသူက စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးမှူးအား မဆက်သွယ်လျှင် သို့မဟုတ် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 45 ရက်အတွင်း ထပ်ဆောင်းအချက်အလက်များ လက်ခံမရရှိလျှင် ဘိုးလင်းဂရင်းမြို့တော်က အုပ်ချုပ်ရေးပိုင်းအရ အမှုကို ပိတ်ပစ်ပါမည်။ တိုင်ကြားသူအနေဖြင့် ၎င်း၏အမှုကို ဆက်လက်တရားစွဲဆိုရန် ဆန္ဒမရှိတော့ပါကလည်း အမှုအား အုပ်ချုပ်ရေးပိုင်းအရ ပိတ်ပစ်ပါမည်။

တိုင်ကြားချက်လက်ခံရရှိပြီး ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 60 အတွင်း အလုံးစုံ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကာ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာကို မြို့တော်မန်နေဂျာထံသို့ ပေးပို့ပါမည်။ အစီရင်ခံစာတွင် အဖြစ်အပျက်ကို ဇာတ်ကြောင်းပြန်ထားသည့် ဖော်ပြချက်တစ်ခု၊ တွေ့ဆုံမေးမြန်းထားသည့် လူအားလုံး၏ အကျဉ်းချုပ်များ၊ အကြံပြုချက်များဖြင့် တွေ့ရှိချက်တစ်ခုနှင့် သင့်လျော်သောနေရာတွင် ဖျန်ဖြေစေပေးခြင်းဆိုင်ရာ စီမံဆောင်ရွက်ချက်များပါဝင်ပါမည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုသည် အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် နှောင့်နှေးနေပါက သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးမန်နေဂျာသည် သင့်လျော်သည့် အာဏာပိုင်များထံ အကြောင်းကြားပြီး အချိန်ကာလတိုးပေးရန် တောင်းဆိုပါမည်။

ဘိုးလင်းမြို့တော်တွင် နိုင်ငံသားအခွင့်အရေးဆိုင်ရာ တိုင်ကြားချက်ကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 90 အချိန်ရှိသည်။ အမှုကို ဖြေရှင်းရန် နောက်ထပ်အချက်အလက်များ လိုအပ်ပါက ဘိုးလင်းဂရင်း မြို့တော်သည် တိုင်ကြားသူကို ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

မြို့တော် မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သူ/သူမ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်လွှဲအပ်ခံထားရသူသည် တိုင်ကြားချက် လက်ခံရရှိပြီး ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 90 အတွင်း တိုင်ကြားသူနှင့် အတိုင်ခံရသူထံသို့ ရှာဖွေတွေ့ရှိချက် စာလွှာများကို ထုတ်ပေးပါမည်။

စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးမှူးသည် တိုင်ကြားချက်ကို စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီးနောက်တွင် အမှုပိတ်စာလွှာ သို့မဟုတ် ရှာဖွေတွေ့ရှိချက်စာလွှာ (LOF) စာလွှာနှစ် (2) စောင်မှ တစ်စောင်ကို မြို့တော်မန်နေဂျာ၏ ရုံးက တိုင်ကြားထံသို့ ထုတ်ပေးပါမည်။

- ✓ အမှုပိတ်စာလွှာတွင် စွပ်စွဲမှုများကို အကျဉ်းချုံးဖော်ပြကာ အပိုင်း VI ကို ချိုးဖောက်မှုမရှိကြောင်းနှင့် အမှုကို ပိတ်ပစ်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားပါသည်။

- ✓ ရှာဖွေတွေ့ရှိချက် စာလွှာ(LOF) တွင် စွပ်စွဲမှုများနှင့် ၎င်းဖြစ်ရပ်နှင့် ပတ်သက်သည့် တွေ့ဆုံမေးမြန်းမှုများကို အကျဉ်းချုံးဖော်ပြကာ စည်းကမ်းပိုင်းဆိုင်ရာ အရေးယူမှု၊ ဝန်ထမ်းအား ထပ်ဆောင်းလေ့ကျင့်ပေးမှု သို့မဟုတ် အခြားအရေးယူမှုများ ဆောင်ရွက်မည် မဆောင်ရွက်မည်ကို ရှင်းပြပါမည်။

တိုင်ကြားသူက စီရင်ချက်ကို အယူခံဝင်လိုပါက ထိုသို့လုပ်ရန် စာဖြစ်စေ၊ LOF ဖြစ်စေ ထုတ်ပြီးနောက် တိုင်ကြားသူတွင် ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 60 အချိန်ရှိသည်။

ထိုလူသည် နိုင်ငံသားအခွင့်အရေး FTA ရုံးရှိ ဗဟိုအစိုးရ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုရုံးသို့ တိုင်ကြားချက်ကို တိုက်ရိုက်တင်နိုင်သည်။ Attention: Title VI Program Coordinator, East Building, 5th floor -TCR, 1200 New Jersey Avenue SE, Washington, DC 20590.

စီမံဆောင်ရွက်သည့် အချိန်ဇယား

သတိပြုရန်* စွပ်စွဲသည့် ဖြစ်ရပ်အပြီး ပြက္ခဒိန်ရက်ပေါင်း 180 ကျော်လွန်သည့် တိုင်ကြားမှုများကို လက်မခံပါ။

- တိုင်ကြားချက်ကို လက်ခံကာ အသိအမှတ်ပြုရက် – ပြက္ခဒိန်ရက် 15 ရက်
- တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်နယ်မြေ သတ်မှတ်ခြင်း – ပြက္ခဒိန်ရက် 20 ရက်
- သတ်မှတ်လိုက်သော တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်နယ်မြေကို တိုင်ကြားသူထံသို့ အသိပေးခြင်း – ပြက္ခဒိန်ရက် 27 ရက်
- နောက်ထပ်အချက်အလက်များ လိုအပ်ပါက တိုင်ကြားသူကအကြောင်းပြန်ရမည့်ရက် – ပြက္ခဒိန်ရက် 45 ရက်
- ပြီးပြည့်စုံသော ကနဦးစုံစမ်းစစ်ဆေးမှု အစီရင်ခံစာကို မြို့တော်မန်နေဂျာသို့ ပေးပို့ရန် – ပြက္ခဒိန်ရက် 60 ရက်
- မြို့တော်မန်နေဂျာရုံးမှ စာလွှာပို့ရန် – ပြက္ခဒိန်ရက် 90 ရက်
- အယူခံဝင်ရန် – အမှုပိတ်စာလွှာ သို့မဟုတ် ရှာဖွေတွေ့ရှိချက်စာလွှာ (LOF) ပေးပို့ပြီးနောက် အလုပ်ဖွင့်ရက် 60 ရက်

အချက်အလက်များကို အခြားဘာသာစကားဖြင့် လိုအပ်ပါက 270-393-3695 သို့ ဆက်သွယ်ပါ။

Si se necesita informacion en otro idioma de contacto, 270-393-3695.

Yog muaj lus qhia ntxiv rau lwm hom lus, hu rau 270-393-3695.